# Wewnątrzszkolny Regulamin Oceniania w nauczaniu zdalnym

Podstawa prawna:

1. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.*

## Wewnątrzszkolny Regulamin Oceniania w nauczaniu zdalnym – edukacja wczesnoszkolna:

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym mają charakter przejściowy.
2. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym/na odległość wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
3. Jeśli uczeń nie ma dostępu do Internetu, jego rodzic informuje o tym wychowawcę, który wraz z dyrektorem ustala sposób przekazania uczniowi potrzebnych materiałów.
4. Uczeń wspólnie z rodzicami regularnie sprawdza wiadomości od nauczyciela.
5. Uczeń zapoznaje się ze wszystkimi materiałami przesłanymi przez nauczyciela.
6. Nauczyciel wyznacza, które zadania należy sfotografować, nagrać, wykonać online.
7. Nauczyciel zobowiązany jest do podania oceny wraz z informacją zwrotną dotyczącą wykonanego zadania.
8. Zadane prace przesyłane są za pomocą platformy Google Classroom, na której realizowane są zajęcia.
9. Ocenie w skali 1-6 podlega zaangażowanie, systematyczność oraz wkład pracy ucznia, z uwzględnieniem indywidualnych możliwości dziecka.
10. Wykonane prace domowe odsyłamy nauczycielowi w wyznaczonym terminie.

**Wewnątrzszkolny Regulamin Oceniania w nauczaniu zdalnym dla klas IV-VIII:**

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym mają charakter przejściowy. Wprowadza się je w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
2. Uczniowie zobowiązani są do regularnego kontaktu z nauczycielem oraz do odsyłania prac wskazanych przez nauczyciela w wyznaczonym terminie.
3. Oprócz oceniania wiedzy i umiejętności uczniów, ocenie będą podlegały sumienność, terminowość i zaangażowanie w pracę zdalną zgodnie z zasadami ustalonymi przez nauczyciela każdego przedmiotu.
4. Za niewykonanie zadania w terminie uczeń otrzymuje minus. O ilości minusów na ocenę niedostateczną decyduje nauczyciel przedmiotu. (Istotna jest ilość godzin danego przedmiotu w tygodniu).
5. W czasie nauczania zdalnego obowiązuje skala ocen od 1 do 6.
6. O zagrożeniach oceną niedostateczną wychowawca i nauczyciele informują rodziców/prawnych opiekunów w terminie wynikającym z harmonogramu pracy szkoły poprzez dziennik elektroniczny.
7. W czasie nauczania zdalnego uczeń zdobywa oceny z wagą 1 lub 2. Wadze 1 podlegają kartkówki, karty pracy, ćwiczenia pisemne, prezentacje, plakaty . Wadze 2 sprawdziany i dłuższe wypowiedzi pisemne np. z języka polskiego. Tylko oceny ze sprawdzianów i testów będę podlegały poprawie. Poprawa oceny może nastąpić w terminie do 2 tygodni. Jeżeli będzie potrzeba, to po indywidualnym uzgodnieniu z nauczycielem, może być wyznaczony dodatkowy termin.
8. W przypadku prowadzenia zajęć on-line mogą być oceniane odpowiedzi ustne, według kryteriów podanych wcześniej przez nauczyciela.
9. Jeśli uczeń odeśle nauczycielowi pracę skopiowaną z internetu lub z innych źródeł (w tym we fragmentach), otrzymuje ocenę niedostateczną.
10. Nie wszystkie odesłane przez ucznia prace będą podlegały ocenie na stopnie szkolne. Niektóre prace pełnią funkcję ćwiczeniową. Mogą być wyłącznie wskazówką stopnia opanowania bieżącego materiału przez ucznia.
11. Rozwiązywanie sprawdzianów będzie się odbywało w określonym terminie o określonej godzinie, po wcześniejszym poinformowaniu uczniów (informacja w dzienniku elektronicznym). Wraz z zakończeniem czasu pracy uczeń jest zobowiązany

do niezwłocznego przesłania pracy do nauczyciela. O wszelkich problemach technicznych uczniowie informują nauczyciela na bieżąco.

12. Informacja zwrotna do ucznia o wykonanym zadaniu przekazana będzie w formie:
    a) oceny,
    b) wiadomości przez dziennik elektroniczny, e-mail,
    c) na lekcji on-line.
13. Klasyfikowanie i promowanie uczniów odbywa się na zasadach opisanych w Statucie Zespołu Szkolno–Przedszkolnego nr 7 w Poznaniu.